

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 3  
«05 октября 2019г.

Согласовано  
Председатель родительского комитета  
Иванова А.С.Иванова  
Протокол № 1 от «03» 10 2019г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «Жушкинская СОШ»  
М.М.Хайруллина  
Введено в действие приказом  
№ 10 от «05» октября 2019г.



## **Положение об организации и порядка ведения внутришкольного учета обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет (далее – Положение) разработано согласно статье 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

1.1.1. Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних",

1.1.2. Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 No 223-ФЗ,

1.1.3. Федеральным законом от 24.07.1998 No 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", письмом Министерства образования и науки российской федерации от 28 апреля 2016 г. N АК-923/07 «О направлении методических рекомендаций» и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет, снятия с учета и ведения учета обучающихся и их семей.

### **2. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.**

2.1. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и преступлений и антиобщественных действий.

2.2. Непосредственную работу с данной категорией обучающихся ведут классные руководители. В соответствии утвержденным директором школы планом работы на текущий учебный год, организация ВШУ возлагается на классных руководителей, педагога-психолога и заместителя директора по воспитательной работе.

### **3. Категории лиц, которые ставятся на внутришкольный учет.**

3.1. Несовершеннолетние:

3.1.1. безнадзорные или беспризорные

3.1.2. занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством.

3.1.3. употребляющие наркотические средства, психотропные вещества, алкоголь.

3.1.4. совершившие административные и уголовные правонарушения.

3.1.5. систематически нарушающие Устав школы.

- 3.1.6. не имеющие позитивного общения среди сверстников и в семье.
- 3.1.7. имеющие отрицательное отношение к учебе, систематически пропускающие уроки без уважительной причины.

#### **4. Порядок постановки обучающихся на внутришкольный учет.**

- 4.1. Постановке на ВШУ подлежат учащиеся:
  - 4.1.1 за непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).
  - 4.1.2. за неуспеваемость учащегося по учебным предметам.
  - 4.1.3. находящиеся в социально-опасном положении:
  - 4.1.4. безнадзорные или беспризорные;
  - 4.1.5. занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством.
  - 4.1.6. за употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.
  - 4.1.7. за участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.
  - 4.1.8. за совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.
  - 4.1.9. за систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).
  - 4.1.10. за систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава школы.
- 4.2. На внутришкольный учёт могут быть поставлены дети, требующие особого педагогического внимания, т.е. из семей, родители (законные представители) которых:
  - 4.2.1. не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
  - 4.2.2. злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);
  - 4.2.3. допускают в отношении своих детей жестокое обращение;
  - 4.2.4. состоят на учёте в ПДН.
- 4.3. Постановка учащегося на внутришкольный учет и снятие происходит по решению заседания Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних на основе информационного сопровождения заместителя директора по воспитательной работе, классного руководителя, родителей (законных представителей).
- 4.3. При постановке учащегося на ВШУ классный руководитель предоставляет следующие документы:
  - 4.3.1. заявление о постановке на ВШУ;
  - 4.3.2. характеристика учащегося.
- 4.4. Классный руководитель совместно с заместителем директора по воспитательной работе разрабатывает индивидуальный план профилактической работы с учащимся и семьей.

#### **5. Порядок снятия учащихся с внутришкольного учета.**

- 5.1. Снятие учащихся с ВШУ происходит:

5.1.1. при наличии стабильных (на протяжении от трех месяцев до года) положительных тенденций в учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими;

5.1.2. при окончании школы или при переходе в другое образовательное учреждение;

5.1.3. при решении ПДН, КДНиЗП о снятии с учета или статуса социально опасного положения.

5.2. При снятии учащегося с ВШУ классный руководитель предоставляет следующие документы:

5.2.1. характеристика учащегося, отражающая положительные результаты профилактической работы;

5.2.2. анализ проведенной профилактической работы с данным несовершеннолетним.

## **6. Ответственность и контроль.**

6.1. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении обучающихся, поставленных на ВШУ, несут классные руководители.

6.2. Контроль качества индивидуальной профилактической деятельности в отношении обучающихся возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.